

KÉRDŐÍV A KIÁLLÍTÁSI KÖRÜLMÉNYEKRŐL (FACILITIES REPORT)

Kérjük, hogy a formanyomtatványt értelemszerűen és olvashatóan töltsse ki.

A kérdőív arra szolgál, hogy képet kapjunk arról az épületről, átmeneti tárolóhelyről, kiállítóteremről, ahol a kölcsönkért dokumentumokat elhelyezik. Segít mind a kölcsönadónak, mind a kölcsönzőnek azonosítani a lehetséges problémákat és megegyezésre jutni azok megoldásában. Ezek alapján meghatározható a dokumentumok legbiztonságosabb kiállítási módja.

Kérjük, töltsse ki a kérdőívet annyira teljesen és pontosan, amennyire csak lehetséges, és egészítse ki olyan információkkal, amelyeket ide vonatkozóan érez. A közölt adatokat bizalmas adatként kezeljük, és harmadik személynek vagy intézménynek nem adjuk át.

AZ ÉPÜLET

Segíti a kérdőív értelmezését, ha fotót vagy képeslapot mellékel az épületről.

| | | | | | |
|----|---|----------|--|---------|--|
| 1. | Milyen célra épült az épület? | Múzeum | | Galéria | |
| | | Levéltár | | Egyéb | |
| | Egyéb válasz esetén kérjük, részletezze azt: | | | | |
| 2. | Mikor épült az épület? | | | | |
| 3. | Mi a fő alkotóanyaga? | | | | |
| 4. | Zajlik valamilyen felújítási, építési munka jelenleg, illetve terveznek-e ilyet a következő öt évben? | Igen. | | Nem. | |
| | Igen válasz esetén kérjük, adja meg a munka jellegét és időpontját: | | | | |
| 5. | Rendelkezik a kölcsönző intézmény katasztrófateranggal? | Igen. | | Nem. | |
| | Katasztrófa helyzetben ki van felhatalmazva arra, hogy kivegye a dokumentumokat a tárlókból? | | | | |
| 6. | Ellenőrzik-e rendszeresen rágcsálók, rovarok és mikroorganizmusok bejutását az épületbe? | Igen. | | Nem. | |
| | Igen válasz esetén kérjük, adja meg az ellenőrzés módját. | | | | |

KIÁLLÍTÓTÉR

Kérjük, mellékeljen a használt kiállítótermekről alaprajzot, amelyen pontosan bejelöli a lehatárolt tereket, a válaszfalakat, a rendszeresen használt ajtókat és ablakok pozícióját, a nem árnyékolt üvegfelületeket, fűtőtesteket, légbefűvást stb.

| | | | | | | |
|----|--|-------|--|------|--|------|
| 1. | a) Mikor alakították ki a kiállítóteret? | | | | | (év) |
| | b) Mikor bútorozták be utoljára? | | | | | (év) |
| | c) Milyen anyagokból épült a kiállítóteret és az installáció? | | | | | |
| 2. | Használják kordont vagy a fizikai védelem más módját a kiállított tárgyak védelmére? | Igen. | | Nem. | | |
| | Igen válasz esetén kérjük, részletezze azt: | | | | | |

KÉRDŐÍV A KIÁLLÍTÁSI KÖRÜLMÉNYEKRŐL (FACILITIES REPORT)

Kérjük, hogy a formanyomtatványt értelemszerűen és olvashatóan töltsse ki.

| | | | | | |
|----|--|-------|--|------|--|
| 3. | Hogyan korlátozzák a látogatók számát a kiállítóterben? | | | | |
| 4. | Vannak-e olyan alkalmak, események (koncert, fogadás), amikor engedélyezik ital és étel fogyasztását a kiállítóterben? | Igen. | | Nem. | |
| | Ha igen, hogyan szervezik, és kinek a felügyelete alatt zajlik a rendezvény? | | | | |
| 5. | Kérjük, részletezze, hogyan történik a kiállítóterben a szükséges égőcsere, takarítás, illetve a berendezések (klímaberendezés) ellenőrzése a kiállítás ideje alatt. | | | | |
| 6. | a) Milyen anyagú és szerkezetű tárlókat használnak? | | | | |
| | b) Hogyan nyitható a tárló, milyen módon lehet a tárgyat behelyezni/kiemelni? | | | | |
| | c) Ha nem megoldható az irat tárlóban történő elhelyezése, akkor milyen módon rögzítik azt a falhoz, a válaszfalhoz, illetve az installációhoz? | | | | |

MEGKÖZELÍTÉS

| | | | | | |
|----|---|-------|--|------|--|
| 1. | Akadályozza-e valami az épület járművel történő megközelítését (alacsony kapuboltozat, átjáró, szűk kanyar, méret/súlykorlátozás stb.)? | Igen. | | Nem. | |
| | Igen válasz esetén kérjük, részletezze: | | | | |
| 2. | Csatlakozik-e az épülethez fedett behajtó, ahova a szállítójárművek be tudnak állni? | Igen. | | Nem. | |
| | Ha nem, hogyan történik a tárgyak kipakolása a szállítójárműből? | | | | |
| 3. | Van-e az épületben tárgyak szállításához használható lift? | Igen. | | Nem. | |
| | Ha igen, mekkora annak belső mérete és teherbírása? | | | | |
| | Ha nem, hogyan mozgatják a tárgyakat, illetve azok szállítóládáit az emeletek között? | | | | |
| 4. | Mekkora a legnagyobb méretű tárgy vagy csomagolóeszköz, ami bevihető a kiállítóterbe? | | | | |

KÉRDŐÍV A KIÁLLÍTÁSI KÖRÜLMÉNYEKRŐL (FACILITIES REPORT)

Kérjük, hogy a formanyomtatványt értelemszerűen és olvashatóan töltsse ki.

A DOKUMENTUMOK MOZGATÁSA ÉS ELLENŐRZÉSE

| | | | | | |
|----|---|-------|--|------|--|
| 1. | a) Kik végzik a tárgyak csomagolását, mozgatását? | | | | |
| | b) Milyen képesítéssel rendelkeznek ezek a személyek? | | | | |
| 2. | a) Hol történik a tárgyak kicsomagolása és becsomagolása a kiállítás előtt és után? | | | | |
| | b) Hol történik a kölcsönzött dokumentumok tárolása kiállítás előtt és után? | | | | |
| | c) Hol tárolják a kiállítás alatt a ládákat, csomagolóeszközöket és anyagokat? | | | | |
| 3. | Ki ellenőrzi és dokumentálja a tárgyak állapotát a kiállítás előtt és után? | | | | |
| 4. | Ellenőrzik rendszeresen a tárgyak állapotát, esetleges porosodását, károsodását? | Igen. | | Nem. | |
| | Ha igen, ki és milyen gyakran? | | | | |

KÖRNYEZETI KÖRÜLMÉNYEK Hőmérséklet és relatív légnedvesség

| | | | | | |
|----|--|-------|--|------|--|
| 1. | a) Ellenőrzik rendszeresen a hőmérséklet és a relatív légnedvesség alakulását a raktárakban? | Igen. | | Nem. | |
| | b) Teszik-e ezt a kiállítótérben? | Igen. | | Nem. | |
| | c) A tárlókban? | Igen. | | Nem. | |
| | Ha igen, kérjük, részletezze, milyen módszert, mérőműszert használnak, és azt milyen gyakran kalibrálják, szervizelik? | | | | |
| 2. | Milyen hőmérséklet- és relatívlegnedvesség-tartományt igyekeznek fenntartani az épületben egy teljes éven át? | | | | |
| 3. | a) Hogyan szabályozzák a hőmérsékletet és relatív légnedvességet az épületben? | | | | |
| | b) A kiállítótérben? | | | | |
| | c) A tárlókban? | | | | |
| 4. | a) A szabályzás napi 24 órán át működik vagy csak részlegesen? (Hány órán át?) | | | | |
| | b) A kiállítótérben? | | | | |
| | c) A tárlókban? | | | | |

KÉRDŐÍV A KIÁLLÍTÁSI KÖRÜLMÉNYEKRŐL (FACILITIES REPORT)

Kérjük, hogy a formanyomtatványt értelemszerűen és olvashatóan töltsse ki.

| | | | | | |
|----|---|-------|--|------|--|
| 5. | Ugyanazokat a környezeti paramétereket állítják-e be a raktárban, valamint a ki- és becsomagolás helyszínén, mint a kiállítótérben? | Igen. | | Nem. | |
| | Ha nem, kérjük, részletezze a hőmérséklet- és páratartalom-értékeket és a szabályzás módját. | | | | |
| 6. | Használnak-e valamilyen eszközt a légszennyezés kiszűrésére (pl. porszűrők, kémiai szűrők)? | Igen. | | Nem. | |
| | Ha igen, kérjük, részletezze az alkalmazott eljárást. | | | | |

Megvilágítás

| | | | | | |
|----|--|-------|--|------|--|
| 1. | Milyen a kiállítótér általános megvilágítása? | | | | |
| 2. | Hogyan ellenőrzik és szabályozzák a természetes fény bejutását? | | | | |
| 3. | a) Milyen fényforrást használnak az egyes tárgyak/dokumentumok megvilágításához? | | | | |
| | b) A kiállítótérben? | | | | |
| | c) A tárlókban? | | | | |
| 4. | a) Ellenőrzik-e a megvilágítás mértékét a kiállítás ideje alatt? | Igen. | | Nem. | |
| | b) Ellenőrzik-e a megvilágítás mértékét a kiállítás építése, az installálás és a kiállítás bontása alatt? | Igen. | | Nem. | |
| 5. | a) Milyen látható és UV-sugárzási értékeket tudnak beállítani a kiállítótérben? | | | | |
| | b) Van-e lehetőségük az UV-sugárzás teljes kiszűrésére a kiállítótérben/tárlóban? | | | | |
| 6. | Heti hány órán át lesznek megvilágítva a tárgyak (beleértve azt az időt is, amikor a kiállítás nem látogatható)? | | | | |

BIZTONSÁG

| | | | | | |
|----|---|-------|--|------|--|
| 1. | Rendelkeznek-e 24 órás fegyveres őrséggel? | Igen. | | Nem. | |
| 2. | Van-e felszerelve az épületben elektronikus figyelő- és riasztóberendezés? | Igen. | | Nem. | |
| 3. | Hol van az épületen belül a riasztórendszer központja, ahol a riasztást észlelik? | | | | |

KÉRDŐÍV A KIÁLLÍTÁSI KÖRÜLMÉNYEKRŐL (FACILITIES REPORT)

Kérjük, hogy a formanyomtatványt értelemszerűen és olvashatóan töltsse ki.

| | | | | | |
|-----|---|-------|--|------|--|
| 4. | a) A biztonsági emberek rendelkezésre állnak-e a kiállítás építése és az installálás alatt is? | Igen. | | Nem. | |
| | b) Áll-e biztonsági őr a kiállítás bejáratánál és kijáratánál? | Igen. | | Nem. | |
| 5. | Ki és milyen gyakran ellenőrzi a tárgyakat a kiállításban? | | | | |
| 6. | Szükséges-e írásbeli engedély minden tárgynak az épületből ki- vagy oda bevitelekor? | Igen. | | Nem. | |
| 7. | Kérjük, nevezze meg azt a személyt és beosztását/munkakörét, akinek felhatalmazása van a tárgyak kivételére időszakos kiállításokból. | | | | |
| 8. | Ellenőrzik-e a látogatók táskáit? | Igen. | | Nem. | |
| 9. | Ha van a kiállítótérben közterületre és/vagy belső udvarra nyíló ajtó, ablak, kérjük, adja meg, hogy ezek milyen biztonsági berendezéssel vannak ellátva. | | | | |
| 10. | Kérjük, adja meg, hogy a tárlók milyen biztonsági berendezéssel vannak ellátva. | | | | |

TŰZVÉDELEM

| | | | | | |
|----|---|-------|--|------|--|
| 1. | Van-e az egész épületre kiterjedő ellenőrzőrendszer (füst- és hőérzékelők, tűzjelzők)? | Igen. | | Nem. | |
| | Ki és milyen gyakran ellenőrzi ezek állapotát? | | | | |
| 2. | a) Kérjük, adja meg, milyen tűzoltórendszer működik az épületben. | | | | |
| | b) Milyen tűzoltórendszer működik a kiállítótérben? | | | | |
| | c) Milyen tűzoltórendszer működik a raktárakban/átmeneti tárolóhelyen? | | | | |
| 3. | a) Milyen típusú hordozható tűzoltókészülékek vannak a kiállító termekben? | | | | |
| | b) Milyen gyakran ellenőrzik a hordozható tűzoltókészülékek állapotát? | | | | |
| 4. | Mennyi idő alatt jut el a tűzoltóegység az épülethez tűz esetén? Tűzoltáshoz milyen oltóanyagot használnának? | | | | |

KÉRDŐÍV A KIÁLLÍTÁSI KÖRÜLMÉNYEKRŐL (FACILITIES REPORT)

Kérjük, hogy a formanyomtatványt értelemszerűen és olvashatóan töltsse ki.

Kérjük, csatolja az alábbi mellékleteket a kérdőívhez:

(Jelölje meg, milyen mellékleteket csatolt.)

| | |
|--|---|
| | A használni kívánt kiállítóterek alaprajza, pontosan jelölve az elkülönített tereket. |
| | A használni kívánt kiállítóterben, az elmúlt évben a kiállítás idejével egyező hónapokban mért hőmérséklet- és relatívleghnedvesség-értékek görbéinek másolata. |
| | Fényképek, képeslapok, közönségtájékoztató anyagok, amelyek mutatják az épület külső megjelenését. |
| | Egyéb Ön által hasznosnak ítélt dokumentum. |

Kelt: _____

aláírás + P. H.